

**ИНТЕГРИСАНИ ПЛАН СТАЛНОГ УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА РАДА ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ
ЗА 2026. ГОДИНУ**

Назив здравствене установе Универзитетски клинички центар КРАГУЈЕВАЦ

Назив здравствене установе у саставу _____

Табела 1. Показатељи квалитета здравствене заштите и квалитета рада

Р.бр.	Предмет унапређења	Ниво приоритета	Мере и активности	Временски рок	Одговорна особа	Очекивани резултат
0	1	2	3	4	5	6
1	Процент пацијената који се прате по процесу здравствене неге и проценат сестринских отпусних писама	1	Увести процес здравствене неге и сестринска отпусна писма у све медицинске организационе јединице.	1.6.2026.	Главна сестра УКЦ-а	Процент пацијената праћених по процесу здравствене неге је виши 60%; проценат пацијената са сестринским писмима је виши 60%.
2	Процент порођаја уз присуство партнера 0%	2	Организовати присуство партнера на порођају тако да се не угрози процес и квалитет рада у породолишту. Боље информисати партнере о овој могућности.	1.10.2026.	Директор Клинике за гинекологију и акушерство.	Повећати проценат порођаја уз присуство партнера на 10%
3	Просечно чекање на први заказан преглед на Клиници за педијатрију	2	Продужити рад амбуланти и одредити већи број лекара за амбулантни рад.	1.4.2026.	Директор Клинике за педијатрију	Смањити просечно чекање на први заказан преглед испод 15 дана.
4	Процент умрлих у току првих 48 сати од пријема у болницу на Клиници за кардиологију	1	Анализирати узроке овако високог процента умирања у првих 48 сати и побољшати дијагностику и иницијалну терапију.	1.5.2026.	Директори Клиника из области интерне медицине.	Процент умрлих у првих 48 сати на Клиници за кардиологију је испод 20%.
5	Стопа интестиналних инфекција код којих је изолован <i>Cl. Difficile</i>	1	Минимизирати неодговарајуће прописивање антибиотика кроз интерне едукације и процедуре	15.3.2026.	Директори свих Клиника и Центара УКЦ-а	Стопа интестиналних инфекција код којих је изолован <i>Cl. Difficile</i> је испод 3/1000

6	Број операција по хирургу у свих+м хируршким дисциплинама је опао за 10% у односу на 2024. годину	2	Анализирати узроке смањења броја операција, саставити извештај и приказати га на стручним колегијумима хируршких дисциплина.	15.4.2026.	Директори организационих јединица које припадају хируршким дисциплинама.	Постигнут консензус стручних колегијума око узрока смањења броја операција и договорене корективне мере унете у записнике са састанака стручних колегијума.
---	---	---	--	------------	--	---

Табела 2. Задовољство корисника (на основу анкете из 2025.)

Р.бр.	Предмет унапређења	Ниво приоритета	Мере и активности	Временски рок	Одговорна особа	Очекивани резултат
0	1	2	3	4	5	6
1	Процент пацијената који су чекали на спедијалистички преглед више од 30 дана	1	Обезбедити већи број термина за прегледе у ИЗИС-у.	1.4.2026.	Главна сестра УКЦ-а и директор УКЦ-а Крагујевац	Процент пацијената који су чекали више од 30 дана је мањи од 5%
2	Температура просторије у којој се обавља хемодијализа	1	Опремити просторије клима уређајима и поправити постојеће клима уређаје, како би се одржавала оптимална собна температура 22°C	1.6.2026.	Главна сестра Клинике за нефрологију, директор Клинике за нефрологију и директор УКЦ-а Крагујевац	Просечна оцена температуре просторије је већа од 4.
3	Бука у просторији у којој се обавља хемодијализа	1	Обезбедити стриктно поштовање кућног реда у погледу избегавања стварања буке са стране пацијената и особља.	1.3.2026.	Главна сестра Клинике за нефрологију, директор Клинике за нефрологију.	Просечна оцена буке у просторији за хемодијализу је већа од 4.
4	Услови у тоалету одељења хемодијализе	1	Обезбедити пуну контролу одржавања хигијене тоалета. Обезбедити пуну функционалност тоалета.	1.2.2026.	Главна сестра Клинике за нефрологију, директор Клинике за нефрологију.	Просечна оцена услова у тоалету је већа од 4.
5	Информисаност о сексуалном животу пацијената на хемодијализи	2	Сачинити кратак информатор о принципима здравог сексуалног живота код пацијената на хемодијализи.	1.5.2026.	Директор Клинике за нефрологију	Пацијенти ће у наредној анкети оценити информисаност о сексуалном животу оценом већом од 4

6	Смештај пацијената.	2	Репарирати постојеће постеље, набавити квалитетније душеке и набавити нове постеље.	1.12.2026.	Директор УКЦ-а Крагујевац и директор техничке службе	Просечна оцена опремљености болничке собе је већа од 4.5.
7	Услуга исхране болесника	1	Повећати разноврсност јеловника и побољшати укус хране.	1.3.2026.	Руководилац болничке кухиње, главна сестра УКЦ-а, нутриционисти.	Просечна оцена услуге исхране већа од 4.5
8	Време чекања на специјалистички преглед у чекаоници	1	Боље организовати рад амбуланти и саопштавати пацијентима колико још морају да чекају до прегледа уз објашњење.	15.4.2026.	Директори и главне сестре медицинских организационих јединица УКЦ-а.	Просечна оцена времена чекања већа од 4.5
9	Начин забаве током хемодијализе	1	Обезбедити прикладне видео материјале едукативно-забавног карактера који би се могли гледати на телевизорима инсталираним у салама за хемодијализу.	1.6.2026.	Директор и главна сестра Клинике за нефрологију.	Просечна оцена начина забаве већа од 4.

Табела 3. Задовољство запослених (на основу анкете из 2025).

Р.бр.	Предмет унапређења	Ниво приоритета	Мере и активности	Временск и рок	Одговорна особа	Очекивани резултат
0	1	2	3	4	5	6
1	Изложеност стресу на послу	1	Побољшати организацију посла унутар сваке организационе јединице тако да оптерећење одговара радним капацитетима сваког запосленог.	1.4.2026.	Директори и начелници организационих јединица УКЦ-а.	Мање од 30% запослених оцењује да је много или веома много изложено стресу на послу.
2	Просечна оцена задовољства аутономијом у обављању посла.	1	Прецизније дефинисати надлежности и створити повољну климу за испољавање иницијативе запослених. Одржати едукацију за средњи ниво менаџмента о управљању кадровима.	1.6.2026.	Директор УКЦ-а, помоћници директора и директори организационих јединица УКЦ-а	Повећање просечне оцене на вредност изнад 4
3	Просечна оцена задовољства	2	Формирати дугорочну стратегију	1.7.2026.	Директори и начелници	Повећање просечне

	могућностима професионалног развоја и континуиране едукације		професионалног развоја за запослене на нивоу сваке организационе јединице.		свих организационих јединица УКЦ-а Крагујевац	оцене на вредност изнад 4
4	Просечна оцена задовољства опремом за рад	2	Поправити стару и набавити нову опрему.	1.12.2026.	Директор УКЦ-а и Управни одбор, Министарство здравља	Повећање просечне оцене на вредност изнад 3.5
5	Финансијска надокнада за рад	1	Увести валидне показатеље радног учинка запосленог и праведан систем финансијске стимулације и дестимулације.	1.6.2026.	Директор УКЦ-а и Управни одбор.	Повећање просечне оцене на вредност изнад 3.0
6	Одржавање адекватних хигијенских услова за рад	1	Реорганизовати рад службе за одржавање хигијене, тако да се повећа радни учинак са постојећим ресурсима.	1.12.2026.	Директор УКЦ-а и помоћник за економска питања.	Повећање просечне оцене на вредност изнад 4.0
7	Адекватност простора за рад	1	Наставити са реконструкцијом и реновирањем радног простора у организационим јединицама које до сада нису биле обухваћене радовима.	1.9.2026.	Директор УКЦ-а и помоћник за економска питања.	Повећање просечне оцене простора за рад изнад 4.0
8	Руковођење и организација рада у установи	1	Одржати едукацију руководиоца средњег нивоа о доброј пракси управљања здравственом установом.	1.8.2026.	Директор УКЦ-а.	Повећање просечне оцене руковођења и организације рада изнад 4.0

Табела 4а. Препоруке и предлози мера на основу спољне провере квалитета стручног рада – редовна провера

У току 2025. године није спроведен редовни стручни надзор у УКЦ-у Крагујевац.

Р.бр.	Предмет унапређења	Ниво приоритета	Мере и активности	Временск и рок	Одговорна особа	Очекивани резултат
-------	--------------------	-----------------	-------------------	----------------	-----------------	--------------------

0	1	2	3	4	5	6
1						

Табела 46. Препоруке и предлози мера на основу унутрашње провере квалитета стручног рада

Р.бр.	Предмет унапређења	Ниво приоритета	Мере и активности	Временски рок	Одговорна особа	Очекивани резултат
0	1	2	3	4	5	6
1	Реконструкција и реновирање простора на Клиници за инфективне болести (подови, прозори, осветљење, поправка купатила)	1	Обезбедити потребна средства, припремити тендерску документацију и расписати тендер.	1.6.2026.	Директор Клинике за инфективне болести и директор УКЦ-а.	Расписан тендер, изабран извођач и отпочети радови.
2	Стручна литература	2	Претплатити УКЦ на базе података Truven Health Products и UpToDate.	30.4.2026.	Начелник Службе и директор УКЦ-а.	Добијене лиценце за коришћење наведених база података.
3	Опрема Центра за пластичну хирургију	1	Набавити 10 нових душека за болесничке постеље, зановити рачунарску опрему.	31.10.2026.	Директор Центра за пластичну хирургију и директор УКЦ-а.	Потписана пријемница и записник о инсталацији опреме.
4	Кадар Центар за пластичну хирургију	2	Запослити најмање 3 нове медицинске сестре.	30.11.2026.	Директор Центра за пластичну хирургију и директор УКЦ-а.	Потписани уговори о раду.
5	Просторни капацитети Центра за пластичну хирургију	2	Заменили оштећена стакла на прозорима, оспособити туш кабину у соби 612, направити плакаре за архивирање историја болести.	30.11.2026.	Директор Центра за пластичну хирургију и директор УКЦ-а.	Потписана пријемница и записник о спроведеним поправкама.
6	Просторни капацитети Центра за васкуларну хирургију	2	Заменили ролетне на прозорима, оспособити купатила, поправити оштећења на поду.	30.11.2026.	Директор Центра за васкуларну хирургију и директор УКЦ-а.	Потписана пријемница и записник о спроведеним поправкама.
7	Простор Централне интензивне неге УКЦ-а	1	Потребно је заменити прозоре у Централној интензивној нези и поставити адекватан под, без неравнина и пукотина, који се може добро очистити и дезинфиковати.	31.12.2026.	Директор Центра за анестезију и реанимацију и директор УКЦ-а.	Потписан документ о пријему спроведених радова.

8	Опрема Центра за анестезију и реанумацију	1	Набавити 3 нова аспиратора, неколико пацијент монитора, 6 мерача протока кисеоника.	1.4.2026.	Директор Центра за анестезију и реанимацију и директор УКЦ-а.	Потписана пријемница за набављену опрему.
9	Опрема Клинике за пулмологију	1	Набавити апарат за неинвазивну механичку вентилацију и мобилни бронхоскоп..	1.6.2026.	Директор Клинике за пулмологију и директор УКЦ-а.	Потписана пријемница за набављену опрему.
10	Додатна едукација особља Клинике за нефрологију и дијализу	1	Организовати додатне едукације и тренинге за лекаре (ултразвучна дијагностика, биопсија бубрега, континуирана дијализа, збрињавање хитних стања), медицинске техничаре (континуирана дијализа, збрињавање хитних стања) и немедицинске раднике (провера исправности апарата за хемодијализу и реверзну оснозу, правилно фактурисање услуга, примена противепидемијских мера).	1.5.2026.	Директор Центра за нефрологију и дијализу и директор УКЦ-а.	Записници и сертификати са спроведених едукација и тренинга.
11	Опрема Клинике за гастроентерологију	1	Набавити два видео гастроскопа и колоноскопа, као и апарата за ендоскопску ретроградну холангиопанкреатографију, и ендоскопског ултразвука.	1.11.2026.	Директор Клинике за гастроентерологију и директор УКЦ-а.	Потписана пријемница за набављену опрему.
12	Додатни простор Службе клиничке фармакологије	1	Обезбедити додатну просторију за амбуланту клиничке фармакологије пресељењем набавне службе у други простор.	30.11.2026.	Начелник Службе и директор УКЦ-а.	Почетак рада амбуланте у новом простору.
13	Апаратура за мерење концентрације лекова	1	Набавка течне хроматографије са двоструком масеном детекцијом.	31.12.2026.	Начелник Службе, директор УКЦ-а и Управни одбор.	Потписан записник о инсталацији апарата и његовој пуној функционалности.
14	Опрема Клинике за радијациону онкологију	2	Набавити линеарни акцелератор, апарат за брахитерапију и ЦТ симулатор.	31.12.2026.	Директор Клинике, директор УКЦ-а.	Потписане пријемнице за набављену и инсталирану опрему.
14	Опрема Клинике за ендокринологију	2	Набавити ултразвучни апарат и ЕКГ.	31.10.2026.	Директор Клинике, директор УКЦ-а.	Потписане пријемнице за набављену и инсталирану опрему.
15	Простор Клинике за гинекологију и акушерство	1	Обезбедити просторију за смештај партнера пацијенткиња које се порађају, како би се могло организовати њихово присуство на	1.5.2026.	Директор Клинике, директор УКЦ-а.	Потписан пријем радова на реконструкцији простора.

			порођају.			
16	Опрема Клинике за офталмологију	2	Набавити ОЦТ апарат, нови Аргон ласер, операциони сто и операциони микроскоп.	31.12.2026.	Директор Клинике, директор УКЦ-а.	Потписане пријемнице за набављену и инсталирану опрему.
17	Опрема Клинике за реуматологију и алергологију	2	Набавити дефибрилатор, пацијент монитор, спирометар и апарат за остеодензитометрију.	31.12.2026.	Директор Клинике, директор УКЦ-а.	Потписане пријемнице за набављену и инсталирану опрему.
18	Обезбеђење додатног простора за дневну болницу Центра за интернистичку онкологију	1	Обезбедити додатну собу за дневну болницу, чекаоницу и додатну собу за апотеку.	31.12.2026.	Директор Центра, директор УКЦ-а.	Потписан пријем радова на реконструкцији простора.

Табела 5. Препоруке Агенције за акредитацију здравствених установа Србије

Датум последње акредитацијске посете: 26.11.2025.

Р.бр.	Предмет унапређења	Ниво приоритета	Мере и активности	Временски рок	Одговорна особа	Очекивани резултат
0	1	2	3	4	5	6
1	Одржавање хигијене	1	Наставити са промоцијом лична хигијене и чистоће просторија у свим организационим јединицама. Побољшати примену процедура поступања са инфективним и комуналним отпадом, чишћењем тоалета, чишћењем подова, предмета, одношења и замене прљавог веша, прањем руку.	1.2.2026.	Главна сестра УКЦ-а и главне сестре медицинских организационих јединица УКЦ-а.	Оцена спољњих оцењивача да је хигијена у у УКЦ-у у потпуности задовољавајућа.
2	Примена процедура о безбедном руковању лековима	1	Наставити са унапређењем ангажовања фармацеута и	1.3.2026.	Начелник Службе фармацеутске делатности	Оцена спољњих оцењивача да се

			фармацеутских техничара у поступцима чувања, издавања и дистрибуције лекова у свим организационим јединицама установе. Наставити са унапређењем рада и просторне организације одељенских апотека и изналажењем могућности за просторним проширењем централне апотеке.		УКЦ-а, директори и главне сестре медицинских организационих јединица УКЦ-а.	процедуре за безбедно руковање лековима у УКЦ-у у потпуности примењују.
3	Поштовање процедура стерилизације	1	Оспособити лифт за нечисто у операционом блоку као вид комуникације операционог блока и стерилизације.	1.5.2026.	Директор УКЦ-а и Управни одбор.	Лифр оспособљен, потписан технички пријем од стране комисије.
4	Оштећење подова у Операционом блоку	1	Расписати и спровести јавну набавку за санирање подова у Операционом блоку.	1.3.2026.	Директор УКЦ-а, директор Техничке службе, помоћник за економска питања	Поправљени подови, потписан технички пријем.
5	Информације у лифтовима за случај заглављења	1	Поставити информације у лифтовима које у случају заглављења омогућавају кориснику да позове помоћ.	1.2.2026.	Директор Техничке службе	Постављене информације за случај заглављења у лифтовима
6	Идентификација пацијената.	1	Омогућити израду и коришћење идентификационих наруквица за пацијенте.	1.11.2026.	Директор УКЦ-а, главна сестра, директор Техничке службе	Идентификационе наруквице су у рутинској употреби.
7	Спречавање инфекција	1	Појачати надзор у амбуланто поликлиничком делу и увести листе евиденције употребе дезинфекционих средстава за дезинфекцију инструмената.	15.3.2026.	Помоћник директора за хируршке дисциплине, помоћник за квалитет.	Уведене листе евиденције употребе дезинфекционих средстава.
8	Поступак са отпадом	1	У ситуацијама кад постоји измењени услови за коришћење лифтова потребно је јасно дефинисати	1.2.2026.	Главна сестра УКЦ-а, директор Техничке службе	Сачињен распоред коришћења и дезинфекције лифтова у измењеним (ванредним)

			временску одредницу за употребу лифтова (достава хране, одвожење инфективног отпада...) као и динамику чишћења и дезинфекције како би се избегло потенцијално укрштање путева чисто – нечисто.			околностима.
9	Опрема у Операционом блоку	2	Поправити покретни сто за трансфер пацијента са болничког кревета на стречер у операционом блоку.	1.7.2026.	Руководилац Операционог блока и директор УКЦ-а.	Обављен технички пријем поправке покретног стола.
10	Инструкције за рад на медицинским апаратима	2	Изградити кратка упутства о употреби апарата на српском језику.	1.6.2026.	Директор Техничке службе и руководиоци медицинских организационих јединица.	Постављена кратка упутства на свим апаратима.
11	Ризик од пожара.	1	Спровести едукацију запослених у циљу пружања јасних инструкција о поступањима у случају настанка пожара и плана евакуације пацијената.	1.3.2026.	Руководилац службе заштите на раду.	Спроведене едукације у свим организационим јединицама.
12	Вођење медицинске документације	1	Развити механизам унутрашње контроле правилног вођења медицинске документације у складу са правном регулативом као и предузимање корективних мера у циљу унапређења квалитета рада	1.3.2026.	Директор УКЦ-а.	Редовно спровођење контроле и формирање записа на основу контрола.

План припремио и стручно обрадио

проф. др Слободан Јанковић,
председник комисије за квалитет



Датум

16.1.2026.



в.д. Директор
проф. др Слободан Милосављевић